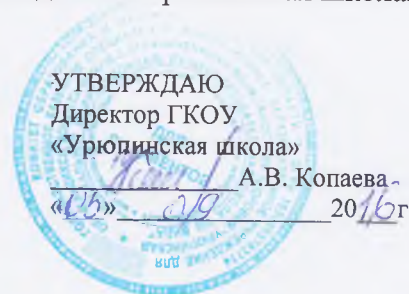


Принято:
На собрании трудового коллектива школы
Протокол № 3
« 05 » 09 2016 г



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

I. Общие положения.

1.1. Совет Учреждения (далее - "Совет") ГКОУ «Урюпинская школа» (далее - "школа") является коллегиальным органом управления школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя школы (далее - "Директор"), ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; иными федеральными законами, нормативными правовыми актами комитета образования и науки Волгоградской области и уставом школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. Определение основных направлений развития школы, особенностей ее образовательной программы.

1.3.2. Содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

II. Компетенция Совета

2.1. К компетенции Совета учреждения (далее по тексту устава - Совет) относится решение следующих вопросов:

внесение предложений по изменению и дополнению Устава учреждения;

разработка правил внутреннего трудового распорядка;

разработка и утверждение совместно с директором программ развития учреждения;

заслушивание отчета директора учреждения по итогам учебного и финансового года;

содействие в организации культурно-массовых мероприятий, проводимых в учреждении;

осуществление контроля за деятельностью структурных подразделений в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников учреждения;

содействие в деятельности педагогического совета;

контроль за своевременностью предоставления обучающимся, воспитанникам мер социальной поддержки;

осуществление иных полномочий, предусмотренных положением о Совете учреждения.

2.2. Порядок формирования и работы Совета учреждения определяются Положением о Совете учреждения.

Заседание Совета созывается не реже двух раз в течение года. Совет считается собранным, если на его заседании присутствует не менее двух третей от общего количества его членов. Решения на Совете принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

III. Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется в составе 5 человек с использованием процедуры выборов и назначения. Состав из 5 членов Совета является обязательным и необходимым условием при формировании Совета.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся, избираются в Совет в составе 2 человек на общешкольном родительском собрании.

3.3. Члены Совета из числа педагогических работников школы, 2 человека, избираются на педагогическом совете или на общем собрании представителей педагогических работников школы. Выборы считаются правомочными, если на педагогическом совете или на общем собрании педагогических работников присутствовало 2/3 педагогических работников школы. Члены Совета должны являться педагогическими работниками школы.

3.4 Члены Совета избираются сроком на 1 год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов совета школы.

3.5. Директор школы входит в состав Совета по должности.

3.6. Проведение выборов в Совет школы избираемых членов Совета организуется администрацией и педагогическим составом школы.

На первом заседании Совета избирается секретарь Совета из числа работников школы.

3.7. При выбытии из Совета выборных членов в 2-х месячный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

IV. Председатель Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, которым по должности является директор. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.2. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет временно исполняющий обязанности директора. ВРИО директора издает соответствующий приказ по школе, секретарь Совета вносит данную информацию в протокол Совета.

4.3. Для организации работы Совета избирается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

V. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в учебном году, а также по инициативе Председателя, представителя учредителя, заявлению членов Совета. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов без учета кооптированных членов Совета. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Приглашенные лица, по решению Совета могут наделяться правом совещательного или решающего голоса. Данное право предоставляется только на данное заседание Совета.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя совета.

5.4. Директор школы может наложить ВЕТО на любое решение Совета, если оно может нанести финансовый, материальный, моральный вред школе и/или ее сотрудникам и обучающимся.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается Председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.6. Члены Совета работают на общественных началах.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию школы.

VI. Права и ответственность члена Совета

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в свободной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

6.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

6.1.3. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

6.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению большинства членов Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает школу, однако вправе сделать это.

6.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета обучающихся случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора школы или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением

воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся:

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:

лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.