

Принято решением общего собрания
трудового коллектива
Протокол № 1 от 29 августа 2016г.



«Утверждаю»
Директор школы
_____/Копеева А.В./

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», Устава Школы и локальных актов, регулирующих учебную и внеурочную деятельность учащихся, в целях защиты прав и законных интересов учащихся образовательных учреждений, оказания педагогической, психологической помощи обучающимся и воспитанникам, попавшим в сложную жизненную ситуацию, разработки и реализации эффективных правовых норм по профилактике и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, разработки системы мер по оказанию помощи проблемным семьям.

1.2 Совет профилактики, созданный в ГКОУ «Урюпинская школа», является его постоянно действующим органом. Председателем совета профилактики является руководитель образовательного учреждения. Членами совета являются заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ПДН. Свою деятельность совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем совета профилактики.

При рассмотрении различных материалов на несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) советом профилактики ведется протокол (хранится в течение одного учебного года).

При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги-предметники, представители общественности.

1.3 Индивидуально-профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, другим антиобщественным деяниям несовершеннолетних.

1.4 Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей).

1.5 Председатель совета профилактики и его заместитель несут персональную ответственность за организацию работы совета профилактики, принятые решения и контроль за их исполнением.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

2.1. Выявляет учащихся «группы риска» и определяет направления работы и меры помощи.

2.2. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.

2.3. Осуществляет контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учебном учреждении, семье.

2.4. Разрабатывает и осуществляет меры по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

2.5. Проводит анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди учащихся образовательного учреждения.

2.6. Обеспечивает взаимодействие между образовательным учреждением и городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, отделом образования Администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области (опека).

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

3. Деятельность совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма
- гуманного отношения к несовершеннолетним.
- конфиденциальности.
- поддержки семьи и взаимодействия с ней.
- индивидуального подхода к личности каждого несовершеннолетнего.

4. ПРАВА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

4. Совет профилактики имеет право:

4.1 Производить обследование жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних в семье совместно с представителями правоохранительных органов.

4.2. Производить личный прием родителей (законных представителей) несовершеннолетних. Рассматривать жалобы, заявления, просьбы несовершеннолетних, родителей (законных представителей) и принимать по ним решения в пределах своей компетенции.

4.3. Обращаться в соответствующие органы городской системы профилактики для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов несовершеннолетних.

4.4. Вносить в совет профилактики вопросы защиты нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся школы (учеба, поведение), уклонения родителей (законных представителей) от воспитания и обучения своих детей.

4.5. Вносить предложения в план воспитательной работы с несовершеннолетними.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1 Совет профилактики проводится раз в четверть или по необходимости.

5.2 Приглашаются на Совет профилактики:

- учащиеся, совершившие правонарушение

- родители, уклоняющиеся от воспитания детей
 - учащиеся «группы риска» с целью предупреждения противоправных действий.
- 5.3 Направление на Совет профилактики может дать классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог после проведенной систематической индивидуальной работы, не давшей положительных результатов.

6. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ.

- 6.1. Заседание совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.
- 6.2. Работа совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.
- 6.3. При рассмотрении различных материалов, ведется протокол, в котором указывается дата и место заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, краткая запись объяснений приглашенных лиц, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные.

7. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ К НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ, РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ).

К несовершеннолетним и (или) их родителям (законным представителям) могут применяться следующие меры воздействия:

- предупреждение
- постановка несовершеннолетнего на внутришкольный учет
- направление материалов Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав
- ходатайство (сообщение) в ОПДН МО МВД России «Урюпинский».

8.АЛГОРИТМ ПОСТАНОВКИ, КОНТРОЛЯ И СНЯТИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО С ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧЕТА:

1. Решение о постановке на внутренний профилактический учет принимается на Совете профилактики по заявлению (например – классного руководителя);
2. Учащемуся, состоящему на профилактическом учете, назначается куратор из числа работников образовательного учреждения, пользующегося авторитетом у данного подростка;
3. Куратором, совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, разрабатывается план профилактической работы с несовершеннолетним сроком на полгода;
4. Один раз в четверть куратор проводит анализ профилактической работы с учащимся и передает результаты анализа в виде справки в Совет профилактики;
5. При необходимости на Совет профилактики приглашается учащийся и его куратор;
6. Решение о снятии учащегося с профилактического учета принимается на Совете профилактики по заявлению куратора при условии отсутствия нарушений дисциплины у подростка в течение не менее полугода.